මධ්‍යම පළාත් සභාවේ ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති
නුවරඑළිය සංචාරක බංගලාව වෙන්කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත

1. අවශ්‍ය කාලසීමාව - .... දින සිට ....දින දක්වා, රාත්‍රී ගණන ....
2. අයදුම්කරුගේ -
   i. නම - ....
   ii. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය - ....
   iii. දැනට දරණ තනතුර - ....
   iv. වැටුප් කේත අංකය හා වැටුප් ප්‍රමාණය - ....
   v. රජයේ සේවයට මුලින් පත්වූ දිනය - ....
   vi. සේවා ස්ථානය - ....
   vii. සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකථන අංක - ....

3. සංචාරක බංගලාවේ නවාතැන් ගැනීමට අපේක්ෂිත අය පිළිබඳ විස්තර

	නම	අයදුම්කරුට ඇති සම්බන්ධය
i.	....	....
ii.	....	....
iii.	....	....
iv.	....	....
v.	....	....
vi.	....	....
vii.	....	....
viii.	....	....
ix.	....	....
x.	....	....

(සම්පූර්ණ සංඛ්‍යාව ....)

ඉහතින් සඳහන් කළ විස්තර නිවැරදි බවත් මෙහි ඇමුණුම 1 යටතේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට එකඟවන බවත් බංගලා භාරකරු වෙතින් නවාතැන් පහසුකම් ලබාගැනීම සඳහා මා පෞද්ගලිකවම ඉදිරිපත් වන බවත්, මා පෞද්ගලිකව සහභාගි නොවන්නේනම් මෙහි ඉහත නම් සඳහන් කිසිදු අයෙකු බංගලාවේ නවාතැන් පහසුකම් ඉල්ලා නොයවන බවත්, අවසර ලබාදී ඇති නේවාසික සංඛ්‍යාව පමණක් මෙහි නවාතැන් ගැනීමට කටයුතු කරන බවත්, එම නේවාසිකයින් වෙතින් මෙම සංචාරක බංගලාවේ දේපළවලට කිසියම් අලාභ හානියක් සිදුවුවහොත් ඊට අදාළ අලාභය මාගේ වැටුපෙන් අයකර ගැනීමට එකඟත්වය පළකරන බවත්, මෙයින් පොරොන්දු වෙමි.

දිනය - ....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

ලේකම්
ප්‍රධාන හා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
මධ්‍යම පළාත

අංක 03 යටතේ දක්වා ඇති විස්තර නිවැරදිය. සංචාරක බංගලාව වෙන් කිරීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි.

දිනය - ....
ආයතන ප්‍රධානියා
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

සංචාරක බංගලාව වෙන් කිරීම අනුමත කරමි.

දිනය - ....
ලේකම්
ප්‍රධාන හා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

කාමර සඳහා ගාස්තු පහත බැංකු ගිණුමට බැර කරන්න.

ගිණුම් අංකය - 34024 ලංකා බැංකුව - අධිශ්‍රේණි ශාඛාව - මහනුවර
ගිණුම් හිමියාගේ නම - The Chief Ministry Local Government Land and Culture

නුවරඑළිය සංචාරක බංගලාවේ කාමර පිළිබඳ විස්තර හා අයකිරීම්

කාමර වර්ගය	කාමර අංකය	වරකට කාමරයක රැඳී සිටිය හැකි උපරිමය	කාමරය සඳහා අය කිරීම් (දිනකට) රු.		
			රාජ්‍ය සේවකයන් සඳහා	අර්ධ රාජ්‍ය සේවකයන් සඳහා	විශ්‍රාමිකයන් සඳහා
සම්බන්ධිත නාන කාමරයක් සහිත King Size Bed 01ක් හා Double Bed 01ක් සහිත සම්බන්ධිත කාමර 02	01	04	4,000/-	4,500/-	4,000/-
Single Bed 02ක් සහිත කාමරය	02	02	1,250/-	1,500/-	1,250/-
Double Bed 01ක් හා සම්බන්ධිත නාන කාමරයක් සහිත කාමරය	03	02	2,000/.	2,500/-	2,000/-
Single Bed 02ක් සහිත කාමරය	04	02	1,250/-	1,500/-	1,250/-
විදුලිය	ඒකකයකට රු.55/-				
ජලය	දිනකට රු.127/-				
ගෑස්	මීටරයට අනුව භාවිතා කර ඇති ඒකකයකට රු.309/-				
රෙදිපිළි	රු.500/- (එක් කට්ටලයක් සඳහා)				
ප්‍රධාන හා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා කාමර ගාස්තු වලින් 50%ක් පමණක් අය කෙරේ. සපයන අනෙකුත් සේවා සඳහා අයකිරීම් නියමිත පිරිදි අය කෙරේ.					

(සැ.යු. මෙහි සඳහන් කර ඇති ගාස්තු රජය විසින් විටින් විට නිකුත් කරන විධිවිධාන අනුව සංශෝධනය විය හැකි බව කාරුණිකව සළකන්න.)

සංචාරක නිවාස භාවිතයේදී පිළිපැදිය යුතු කොන්දේසි -

I. අයදුම්කරු සංචාරක බංගලාවේ අනිවාර්යයෙන් නවාතැන් ගැනීම කළ යුතු අතර, සංචාරක බංගලාවේ නවාතැන් ගැනීමේදී ප්‍රධාන හා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මඟින් අනුමත කරන ලද අයදුම්පත හා මුදල් ගෙවන ලද කුවිතාන්සියේ මුල් පිටපත බංගලා භාරකරු වෙත අනිවාර්යයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

II. ආහාර පිසීමට අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය රැගෙන එන්නන් සඳහා ආහාර පිළියෙල කර දෙනු ලැබේ. පාවිච්චි කරනු ලබන රෙදිපිළි, ගෑස් හා බංගලාවේ ඇති පොදු සේවාවන් (ජලය හා විදුලිය) සඳහා වැය වන ගාස්තු බංගලාභාරකරුට ගෙවා පොදු 172 ආකෘතියේ ලදුපතක් ලබාගත යුතුය. ජලය හා විදුලිය අරපරිස්සමින් පාවිච්චි කළ යුතු අතර, නියමිත ගාස්තු බංගලාභාරකරු වෙත ගෙවිය යුතුය.

III. බංගලාවේ වාසය කරන කාල සීමාව අතරතුර සංචාරක බංගලා භූමියේ ඇති භෞතික දේපලවලට, මල් හා පලතුරු ගස් වලට හානි නොකළ යුතු අතර, එවැනි අලාභයන් සඳහා වටිනාකම ඔබගෙන් අයකිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

IV. බංගලාවේ පවතින පහසුකම් අනුව රඳවා තබාගත හැකි උපරිම නේවාසිකයින් සංඛ්‍යාවට අමතරව නේවාසිකයින් රැගෙන නොයා යුතුය.

V. මෙම බංගලාවේ උත්සව හා සම්භාෂණ පැවැත්වීම සම්පූර්ණයෙන් තහනම් වේ.

VI. වෙන්කරගත් සංචාරක බංගලාව භාවිතා නොකරන්නේ නම් ඒ බව වෙන් කරවාගත් දිනට, සතියේ වැඩ කරන දින 07කට පෙර ප්‍රධාන හා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතුය.ඒ වෙනුවෙන් කිසිම හේතුවක් නිසා මුදල් ආපසු නොගෙවන අතර, නොවැලැක්විය හැකි හේතුවක් නිසා වෙන් කරවාගත් සංචාරක බංගලාව භාවිතා නොකරන්නේ නම් පමණක් ඒ දිනය වෙනුවට අදාල වර්ෂය අවසන් වීමට පෙර ඉඩ ඇති වෙනත් දිනයක් ලබා දීමට සළකා බලනු ඇත.

VII. රාජකාරි අවශ්‍යතාවයන් මත කෙටි දැනුම් දීමකින් මෙම වෙන් කිරීම අවලංගු කළ හැක.එවැනි අවස්ථාවක අය කළ මුදල ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

<u>(වැඩිදුර තොරතුරු 081-4481322 අමතා හෝ අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවිය (www.cpcm.lk) වෙත පිවිස ලබා ගත හැක)</u>